

Regulamin Cmentarza Komunalnego

na terenie Gminy Miejskiej Mielec

§ 1.

Cmentarz Komunalny w Mielcu (zwany dalej Cmentarzem) stanowi mienie Gminy Miejskiej Mielec.

§ 2.

Cmentarz Komunalny otwarty jest codziennie w okresie:

- 1) od 1 kwietnia do 30 września od godz. 6.30 do 20.00,
- 2) od 1 października do 31 marca od godz. 7.00 do zmroku (z wyłączeniem dni od 31 października do 2 listopada, w czasie których Cmentarz otwarty jest od godz. 6.00 do momentu opuszczenia Cmentarza przez wszystkie osoby odwiedzające groby).

§ 3.

Biuro Zarządcy Cmentarza Komunalnego znajduje się w Mielcu przy ul. Królowej Jadwigi 66 i czynne jest:

- 1) od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do 15.30,
- 2) w soboty od godz. 9.00 do 13.00.

§ 4.

Cmentarz jest miejscem pochówku wszystkich zmarłych bez względu na ich narodowość, wyznanie, miejsce śmierci i ostatnie miejsce zamieszkania.

§ 5.

1. Osoby przebywające na terenie Cmentarza powinny zachowywać się stosownie do charakteru i powagi miejsca. Pogrzeby i czynności związane z kultem zmarłych nie mogą być w żaden sposób zakłócane.

2. Osoby przebywające na terenie Cmentarza zobowiązane są do stosowania się do niniejszego Regulaminu oraz zaleceń Zarządcy Cmentarza.

3. Osoby przebywające na terenie Cmentarza proszą się o informowanie Zarządcy Cmentarza Komunalnego o zauważonych kradzieżach, uszkodzeniach lub zniszczeniach.

4. Osoby przebywające na terenie Cmentarza zobowiązane są do zachowania porządku i czystości. Odpady i śmieci mogą być gromadzone jedynie w miejscach do tego celu przeznaczonych.

5. Miejsce grzebalne po ekshumacji z grobu ziemnego przechodzi do dyspozycji Zarządcy Cmentarza po rozliczeniu należności z tytułu opłat za grób.

6. Zarząd Cmentarza nie ponosi odpowiedzialności za szkody zaistniałe na terenie Cmentarza będące następstwem siły wyższej.

7. Pracownicy dozoru Cmentarza oraz pracownicy Zarządcy Cmentarza upoważnieni są do kontrolowania osób wjeżdżających na teren Cmentarza w zakresie posiadanego zezwolenia na wjazd.

§ 6.

Na terenie Cmentarza zabrania się w szczególności:

- 1) przebywania poza godzinami otwarcia,
- 2) jazdy rowerem i innym sprzętem sportowo – rekreacyjnym,
- 3) składowania w koszach i pojemnikach na śmieci resztek materiałów i odpadów po pracach kamieniarskich lub grabarskich,
- 4) wylewania do urządzeń kanalizacyjnych niewykorzystanej zaprawy murarskiej oraz wody użytej do mycia narzędzi,
- 5) wywieszania nekrologów poza miejscami do tego przeznaczonymi.

§ 7.

1. Na terenie Cmentarza zakazuje się bez zezwolenia uzyskanego w biurze Zarządcy Cmentarza Komunalnego:

- 1) przeprowadzenia ceremonii pogrzebowych i ekshumacji,
- 2) wjazdu pojazdów za wyjątkiem pojazdów związanych z funkcjonowaniem Cmentarza, przeprowadzaniem pogrzebu albo kierowanych przez osobę niepełnosprawną lub przez osobę przewożącą osobę niepełnosprawną po okazaniu karty parkingowej osoby niepełnosprawnej,

- 3) wykonywania prac kamieniarskich lub grabarskich,
- 4) samowolnego sadzenia oraz wycinki drzew i krzewów.

2. Kierujący pojazdami, poruszający się po terenie Cmentarza, zobowiązani są zachować szczególną ostrożność, nie zakłócać ceremonii pogrzebowych oraz nie zastawiać alei cmentarnych.

§ 8.

1. Załatwianie spraw formalno-organizacyjnych niezbędnych do organizacji ceremonii pogrzebowej na terenie Cmentarza, jak też innych spraw związanych z działalnością Cmentarza, odbywa się w biurze Zarządcy Cmentarza Komunalnego.

2. Zgłoszenia ceremonii pogrzebowej należy dokonywać w biurze Zarządcy Cmentarza Komunalnego z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.

3. Ceremonie pogrzebowe odbywają się na terenie Cmentarza w dni powszednie w godzinach od 8.00 do 15.30, a w soboty od 9.00 do 13.00.

4. Zorganizowanie ceremonii pogrzebowej w godzinach i dniach innych niż wymienione w ust. 3 wymaga uzgodnienia z Zarządcą Cmentarza Komunalnego.

5. Do określenia rozpoczęcia ceremonii pogrzebowej przyjmuje się godzinę wskazującą czas wprowadzenia konduktu pogrzebowego na teren Cmentarza.

6. Pochowanie zwłok lub prochów jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:

- 1) organizator ceremonii pogrzebowej dostarczył potrzebne dokumenty do pochowania i ma prawo do wskazanego przez siebie grobu,
- 2) brak jest przeszkód formalnych i technicznych do użycia wskazanego grobu do pochowania,
- 3) uiszczono zostały należne opłaty.

§ 9.

1. Do prac kamieniarskich lub grabarskich zalicza się w szczególności:

- 1) montaż lub remont nagrobka na grobie murowanym bądź ziemnym,
- 2) zagospodarowanie otoczenia grobu lub jego remont,
- 3) ustawienie ławki przy grobie,
- 4) przygotowanie grobu murowanego lub ziemnego do ceremonii pogrzebowej,
- 5) ekshumację zwłok, szczątków lub prochów,
- 6) budowę grobu murowanego.

2. Zezwolenie na wykonywanie prac wydaje się po stwierdzeniu uiszczenia należnych opłat za grób.

3. Zezwolenie dotyczy każdorazowo ściśle określonego grobu. W przypadku prac przy kilku grobach wymagane jest odrębne zezwolenie na każdy z nich.

§ 10.

Skargi, uwagi i wnioski dotyczące funkcjonowania Cmentarza przyjmowane są w biurze Zarządcy Cmentarza Komunalnego oraz w siedzibie zarządzającego Cmentarzem (Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Wolności 44, 39-300 Mielec).

§11.

Nadzór nad funkcjonowaniem i przestrzeganiem zasad niniejszego regulaminu sprawuje Zarządca Cmentarza.